

學界推動在地產業
科技加值創新計畫
操作手冊

2022/01/19 Ver. 1

CONTENTS

1. 前言.....	1
2. 系統登入.....	2
2.1. 專家註冊.....	2
2.2. 廠商註冊.....	3
3. 計畫申請.....	8
3.1. 新增計畫.....	9
3.2. 計畫基本資料與摘要.....	11
3.3. 加入專家與廠商.....	13
3.4. 撰寫及上傳計畫書.....	18
3.5. 上傳附件.....	19
3.6. 下載完整計畫書.....	22
3.7. 送件.....	23
3.8. 計畫狀態.....	25
3.9. 計畫審查日誌.....	25
4. 簽約列表.....	26
4.1. 計畫基本資料與摘要.....	27
4.2. 加入專家與廠商.....	28
4.3. 撰寫與上傳計畫書.....	29
4.4. 上傳附件.....	30
4.5. 下載完整計畫書.....	31
4.6. 送件.....	32
5. 結案申請.....	34
5.1. 撰寫結案報告.....	34
5.2. 上傳計畫執行成果.....	35
5.3. 填寫產業量化效益.....	36
5.4. 上傳相關附件.....	38
5.5. 結案報告書下載.....	40
5.6. 送件.....	42
6. 基本資料.....	44
7. 密碼變更及登出.....	45

1. 前言

學界推動在地產業科技增值創新計畫申請網站，提供專家及廠商進行計畫申請。並提供計畫相關附件上傳及進度查詢。在此登入頁面輸入帳號及密碼即可登入。

學界推動在地產業
科技增值創新計畫

學界推動在地產業科技增值創新計畫申請

登入

帳號
請輸入帳號

密碼
請輸入密碼

[忘記密碼?](#) [登入](#)

或

[專家註冊](#) [廠商註冊](#)

中心電話：07-3514121 中心傳真：07-3521528 中心地址：高雄市橋梓區高楠公路1001號

圖 1

2. 系統登入

2.1. 專家註冊

點擊登入頁面上的「專家註冊」按鈕。



The screenshot shows the login interface for the 'Academic Promotion in Real Estate Technology Value-added Innovation Plan'. The page title is '學界推動在地產業科技加值創新計畫申請 登入'. It features two input fields for '帳號' (Account) and '密碼' (Password), a '忘記密碼?' (Forgot Password?) link, and a '登入' (Login) button. Below the login section, there are two buttons: '專家註冊' (Expert Registration) and '廠商註冊' (Company Registration). The '專家註冊' button is highlighted with a red border. At the bottom, contact information is provided: 中心電話: 07-3514121, 中心傳真: 07-3521528, and 中心地址: 高雄市楠梓區高楠公路1001號.

圖 2

填寫專家註冊頁面，如下圖示：



The screenshot shows the '專家註冊' (Expert Registration) form. It includes the following fields and options:

- * 帳號: professor1
- * 密碼: [masked]
- * 密碼確認: [masked]
- * 姓名: 專家1
- * 性別: 女生
- * Email: professor@test.com
- * 學校: 全部 (dropdown), 國立中山大學 (dropdown), 資訊工程學系 (button)
- * 電話: 804 (dropdown), 3424567 (input), 分機: 123 (input)
- 傳真: 請輸入傳真 (input), 手機: 請輸入手機 (input)
- * 職稱: 教授 副教授 助理教授 講師 專任研究員
- * 縣市: 高雄市 (dropdown), 鼓山區蓮海路70號 (input)

圖 3

點擊「確認」，即完成專家註冊，如下圖示：



The image shows a registration form for an expert. It contains the following fields and content:

- * 主要學歷: 美國馬里蘭州立大學計算機科學博士
- * 專長領域及研究成就: E工程技術類 (dropdown menu) EA資訊學門一: 計算機結構與作業系統、程式... (dropdown menu)
- * 說明: 網路安全、入侵偵測、無線網路、感測網路、分散式系統
- 研究室名稱: 管4050室
- 研究室內容: 網路安全、入侵偵測、無線網路、感測網路、分散式系統

A blue button labeled "確認" (Confirm) is highlighted with a red box. At the bottom of the form, there is contact information: 中心電話: 07-3514121, 中心傳真: 07-3521528, 中心地址: 高雄市楠梓區高楠公路1001號, and a copyright notice: 金屬工業發展研究中心 版權所有 © 2020 MIRDC All Rights Reserved.

圖 4

2.2. 廠商註冊

點擊登入頁面上的「廠商註冊」按鈕。



The image shows a login and registration page for the "Academic-driven Real Estate Industry Technology Value-added Innovation Plan". The page features a dark blue background with a white login form. The form includes the following elements:

- Header: 學界推動在地產業 科技加值創新計畫
- Title: 學界推動在地產業科技加值創新計畫申請 登入
- Account field: 帳號 (請輸入帳號)
- Password field: 密碼 (請輸入密碼)
- Forgot password link: 忘記密碼?
- Login button: 登入
- Separator: 或
- Registration buttons: 專家註冊 and 廠商註冊 (highlighted with a red box)

At the bottom of the page, there is contact information: 中心電話: 07-3514121, 中心傳真: 07-3521528, 中心地址: 高雄市楠梓區高楠公路1001號.

圖 5

填寫廠商註冊頁面，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

* 帳號: vendor1

* 廠商名稱: 廠商1

* 統一編號: 4235124

* 設立日期: 2000-02-02

* 資本額(萬元): 1000

* 員工數(人): 50

* 研發人力(人): 5

* 主要營業項目: 螺絲製造買賣

* 負責人: 蘇先生 * 性別: 男生

* 行業別: 金屬製品製造業 (請依公司主要產品勾選一項)

* 企業登記方式: 公司登記

圖 6

點擊「確認」，即完成帳號註冊，待管理審核，如下圖示：

是否為製造業: 是否為製造業(工廠登記)

* 主要產品(請填主要三項): 螺絲、螺帽、卯釘

工業區廠商: 是否為工業區廠商(花東列入中區)

* 區域: 南 * 工業區名稱: 台南科技工業區

聯絡人資訊

* 聯絡人: 陳先生 * 性別: 男生

職稱: 人事經理

* 電話: 07 2315764 分機: 123

傳真: 請輸入傳真 手機: 請輸入手機

* 縣市: 高雄市 路竹區民權路247號

* Email: vendor1@test.com

確認

圖 7

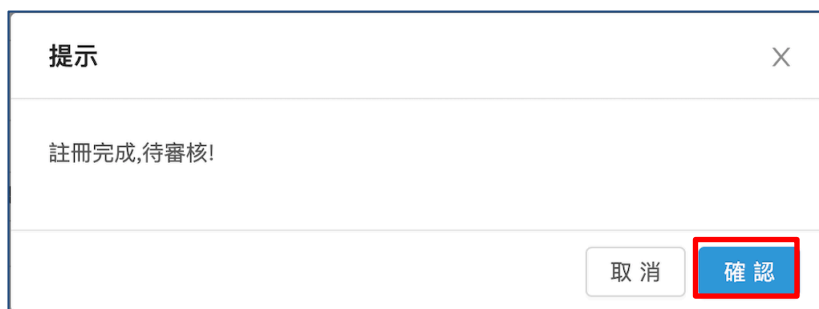


圖 8

管理員審核通過後，此帳號的註冊 email 將會收到通知郵件，即可以註冊之帳號密碼登入，如下圖示：



圖 9

2.3. 忘記密碼

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

學界推動在地產業科技加值創新計畫申請

登入

帳號
請輸入帳號

密碼
請輸入密碼

忘記密碼? 登入

或

專家註冊 廠商註冊

中心電話: 07-3514121 中心傳真: 07-3521528 中心地址: 高雄市楠梓區高楠公路1001號

圖 10

填寫註冊時的 email 信箱：

忘記密碼

忘記密碼
輸入Email

查詢

圖 11

在 email 收取驗證碼，如下圖示：



圖 12

填寫驗證碼，如下圖示：



圖 13

驗證通過即可重設密碼，如下圖示：

圖 14

3. 計畫申請

登錄後按「計畫申請」後進入以下計畫列表頁面，顯示參與之計畫，由計畫主持人按「新增計畫」後，依序操作完成計畫申請，其他專家僅可看到共同參與表列部分，如下圖示：

新增計畫後，請依序操作完成計畫申請步驟 1.加入專家與廠商 > 2.撰寫與上傳計畫書 > 3.上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	開發高值化「馬祖淡菜」加工品之技術輔導	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
7	110	0816計畫v2	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
8	110	0816計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 15

頁面向下滑動，其他專家僅能看到共同參與的計畫列表，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
7	110	0816計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
8	110	0812計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
9	110	0717計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
10	110	0712計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-21 下午 04:22:15	送件	送件中(計畫已提交)	審查日誌

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	d	林專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

中心電話：07-3514121 中心傳真：07-3521528 中心地址：高雄市楠梓區高楠公路1001號

金屬工業發展研究中心 版權所有 © 2020 MIRDC All Rights Reserved.

圖 16

3.1. 新增計畫

學界推動在地產業 科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

計畫列表 新增計畫

主持人列表 新增計畫後，請依序操作完成計畫申請步驟 1.加入專家與廠商 > 2.撰寫及上傳計畫書 > 3.上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	開發高值化「馬祖淡菜」加工品之技術輔導	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
7	110	0816計畫v2	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
8	110	0816計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 17

填寫計畫書基本資料，如下圖示：

計畫基本資料與摘要(新增)

計畫基本資料

* 計畫名稱: 計畫1

* 輔導單位: 國立中山大學 * 計畫期程: 2021-11-01 - 2021-11-01

* 計畫主持人姓名: 王專家 * 計畫主持人職稱: 副教授

* 協同主持人: professor1 * 計畫經費預算新台幣(萬元): 300

* 協助縣市: 高雄市 * 協助產業: 金屬製品製造業

產業園區: 是否為經濟部所轄產業園區

* 區域: 南 * 工業區名稱: 大發工業區

單位合作: 是否與其他單位合作

產業公協會: 法人單位: 金屬中心

計畫摘要

* 計畫摘要: 計畫1計畫摘要

圖 18

計畫摘要

* 計畫摘要: 計畫1計畫摘要

* 計畫目標: 計畫1計畫目標

* 執行方法: 計畫1執行方法

促成研發計畫申請(案): 3 促成研發計畫通過(案): 3

投入研發費用(千元): 1000

設備投資, 促成投資額(千元): 1000 研發投資, 促成投資額(千元): 0

產值增加金額(千元): 1000 增加就業人數(人次): 2

專利應用(件): 1 專利申請(件): 0

其他:

主要量化效益說明: 計畫1主要量化效益

圖 19

填寫完畢點擊「儲存」系統返回計畫列表，進行下一步驟：

主要量化效益說明： 計畫1主要量化效益

質化效益： 計畫1質化效益

儲存

圖 20

3.2. 計畫基本資料與摘要

點擊計畫列表頁面的「計畫基本資料與摘要」，即可編輯計畫資料如下圖示：

學界推動在地產業 科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

計畫列表 新增計畫

主持人列表 新增計畫後，請依序操作完成計畫申請步驟 1.加入專家與廠商 > 2.撰寫與上傳計畫書 > 3.上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-10-28 下午 03:52:33	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
7	110	開發高價值「馬祖淡菜」加工品之技術輔導	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 21

[回到上一頁](#)

計畫基本資料與摘要(編輯)

[計畫申請書下載](#)

計畫基本資料

* 計畫名稱:

* 輔導單位: * 計畫期程: -

* 計畫主持人姓名: * 計畫主持人職稱:

* 協同主持人: * 計畫經費預算新台幣(萬元):

* 協助縣市: * 協助產業:

產業園區: 是否為經濟部所轄產業園區

* 區域: * 工業區名稱:

單位合作: 是否與其他單位合作

產業公協會: 法人單位:

計畫摘要

圖 22

計畫摘要

* 計畫摘要:

* 計畫目標:

* 執行方法:

促成研發計畫申請(案): 促成研發計畫通過(案):

投入研發費用(千元):

設備投資, 促成投資額(千元): 研發投資, 促成投資額(千元):

產值增加金額(千元): 增加就業人數(人次):

專利應用(件): 專利申請(件):

其他:

主要量化效益說明:

圖 23

填寫完畢點擊「儲存」系統返回計畫列表，進行下一步驟：

其他:

主要量化效益說明:

質化效益:

儲存

圖 24

3.3. 加入專家與廠商

請先加入專家後再加入廠商，加入廠商後，請填寫需求事項與營運狀況。

點擊計畫列表頁面的「加入專家與廠商」，即可加入專家及廠商資料如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

計畫列表 新增計畫

主持人列表 新增計畫後, 請依序操作完成計畫申請步驟 1.加入專家與廠商 > 2.撰寫與上傳計畫書 > 3.上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-10-28 下午 03:52:33	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
7	110	開發高值化「馬祖淡菜」加工品之技術輔導	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 25

加入專家：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

回到上一頁

加入專家與廠商

加入專家 請先加入專家後,再加入廠商

加入專家

#	姓名	職稱	現職學校	刪除
1	王專家	副教授	國立中山大學	刪除

< 1 >

加入廠商 加入廠商後,請進行編輯需求事項與營運狀況

加入廠商

#	名稱	統編	聯絡人	輔導專家	需求事項	營運狀況	刪除
No Data							

圖 26

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

回到上一頁

加入專家與廠商

加入專家 請先加入專家後,再加入廠商

加入專家

#	姓名
1	王專家

加入廠商 加入廠商後,請進行編輯需求事項與營運狀況

加入廠商

#	名稱	統編	聯絡人	輔導專家	需求事項	營運狀況	刪除
No Data							

加入學者

現職學校: 國立中山大學

系所: 請填寫系所名稱

姓名: 搜尋

現職學校	系所	姓名	加入
國立中山大學	資訊工程學系	專家1	加入
國立中山大學	資訊工程學系	專家1	加入
國立中山大學	電機系	王專家	加入

< 1 >

關閉

圖 27

在此頁面點擊「刪除」按鍵即可刪除所選學者，亦可加入廠商：



圖 28

選擇廠商，點擊「加入」，如下圖示：

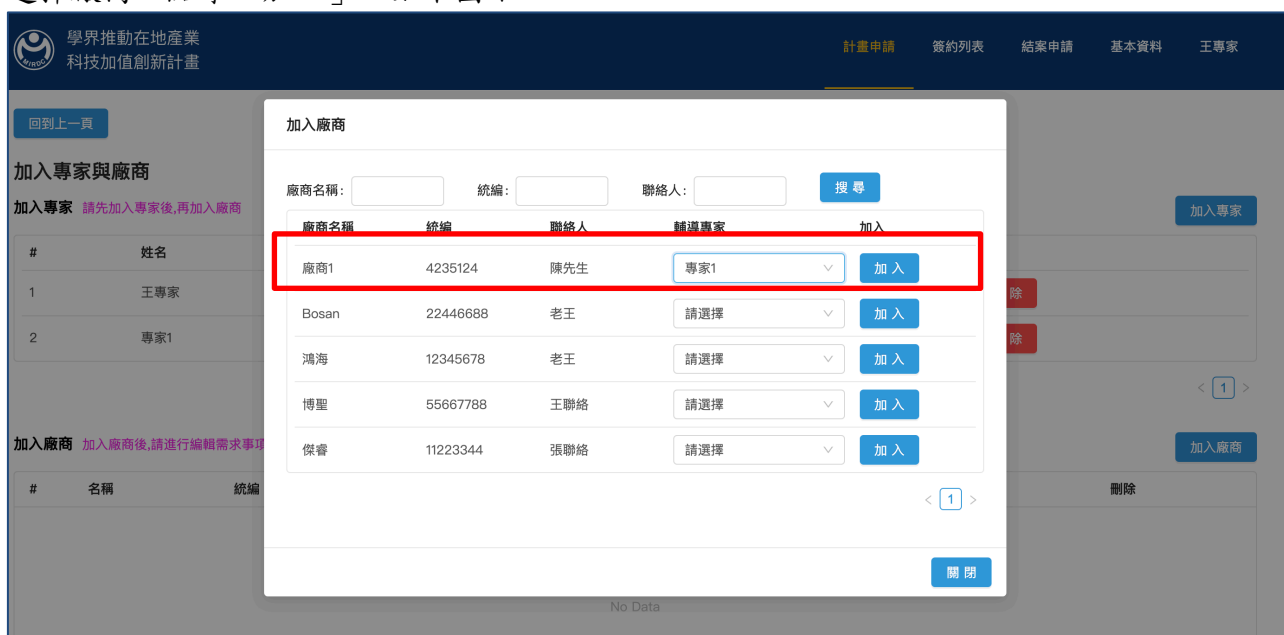


圖 29

完成加入專家及廠商如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

回到上一頁

加入專家與廠商

加入專家 請先加入專家後,再加入廠商 加入專家

#	姓名	職稱	現職學校	刪除
1	王專家	副教授	國立中山大學	刪除
2	專家1	講師	國立中山大學	刪除

< 1 >

加入廠商 加入廠商後,請進行編輯需求事項與營運狀況 加入廠商

#	名稱	統編	聯絡人	輔導專家	需求事項	營運狀況	刪除
1	廠商1	4235124	陳先生	專家1	需求事項	營運狀況	刪除

< 1 >

圖 30

加入廠商後，點擊「需求事項」，補充相關資訊，如下圖示：

需求事項

鴻海

需求事項:

生產
 研發
 人才
 行銷
 政府資源
 法規適用

生產管理:

生產排程
 物料管理
 品管制度
 供應鏈管理
 生產管理系統
 產品驗證

製造技術:

製程改善
 設備/產線自動化
 檢測技術

製慧製造:

設備/產線智能化
 智能化設備導入
 生產數據蒐集
 製程可視化
 生產數據應用
 設備IOT連網
 智慧製造系統導入

工安環保:

污染檢測
 污染防治技術
 廢棄物處理
 資源回收利用改善

節能減碳:

綠色生產技術
 能資源整合
 節能技術
 儲能技術
 創能技術
 太陽能板設置

圖 31

點擊確定完成「需求事項」，如下圖示：

The screenshot shows a form titled "需求事項" (Demand Items). At the top, there are three checkboxes: "表程可視化", "生產數據應用", and "設備IoT連網". Below these are two more checkboxes: "智慧製造系統導入" and "設備IoT連網". The form is divided into three sections: "工安環保" (Safety and Environment) with checkboxes for "污染檢測", "資源回收利用改善", "污染防治技術", and "廢棄物處理"; "節能減碳" (Energy Saving and Carbon Reduction) with checkboxes for "綠色生產技術", "儲能技術", "能資源整合", "創能技術", "節能技術", and "太陽能板設置". Below these sections are two text input fields: "* 需求具體事項說明:" and "* 重點工作內容:", both containing the text "ab". At the bottom, there are two buttons: "取消" (Cancel) and "確定" (Confirm), with the "確定" button highlighted in red.

圖 32

回上頁點擊「營運狀況」，填寫相關資訊，點擊確定完成營運狀況，如下圖示：

The screenshot shows a form titled "營運狀況" (Operational Status). The form is for a company named "鴻海" (Hon Hai). It is divided into three sections: "本年度" (This Year), "前一年度" (Previous Year), and "前二年度" (Two Years Ago). Each section has two input fields: "* 研發投入(萬元):" (R&D Investment in 10,000 Yuan) and "* 營業額(萬元):" (Revenue in 10,000 Yuan). At the bottom, there are two buttons: "取消" (Cancel) and "確定" (Confirm), with the "確定" button highlighted in red.

圖 33

3.4. 撰寫及上傳計畫書

點擊計畫列表頁面的「撰寫及上傳計畫書」，即可編輯計畫書資料如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-10-28 下午 03:52:33	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
7	110	開發高值化 「馬祖淡菜」 加工品之技術 輔導	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 34

在此頁面可下載計畫書格式範本，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 35

依據計畫書格式填寫完畢即可上傳計畫書，如下圖示：



圖 36

3.5. 上傳附件

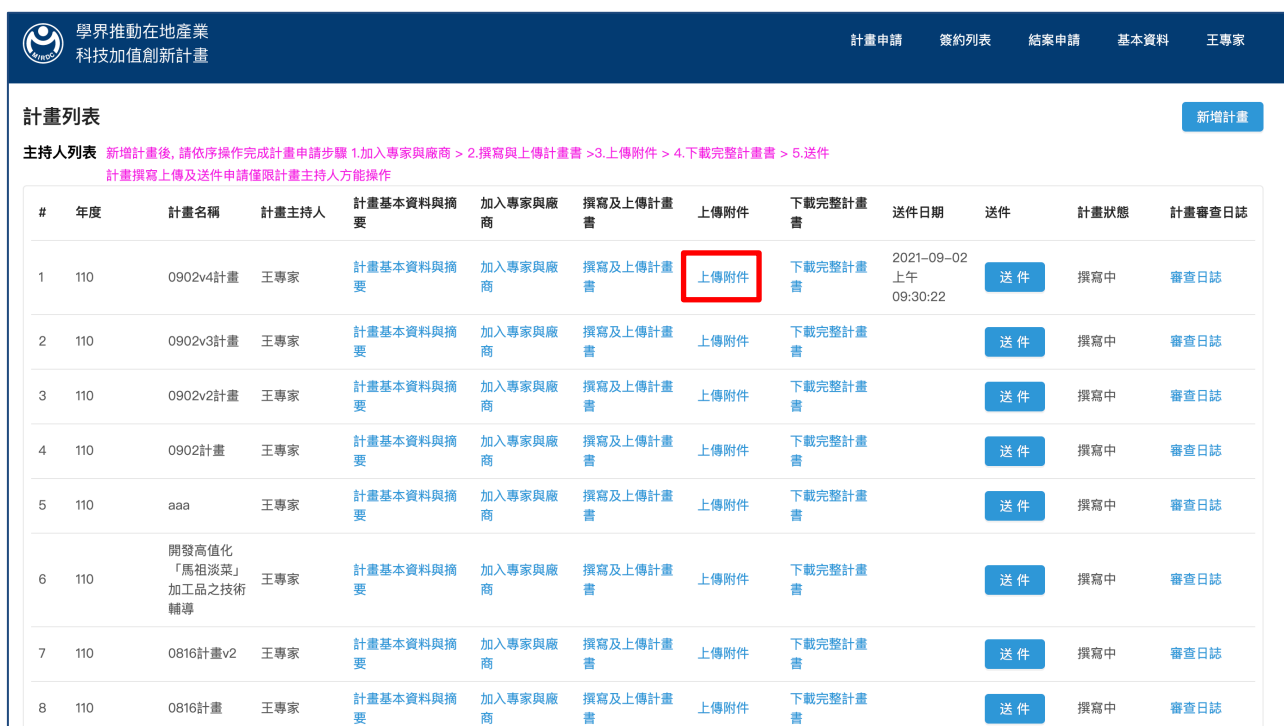


圖 37

在此頁面可點選上傳各類型附件：

#	名稱	檔案	廠商	附件	上傳
1	王專家	合作研究計畫申請表			上傳
2	王專家	專家個資同意書			上傳
3	專家1	專家個資同意書			上傳
4	專家1	廠商個資同意書	廠商1		上傳
5	專家1	廠商工作及同意表	廠商1		上傳
6	專家1	廠商登記證明文件	廠商1		上傳

圖 38

所有上傳附件頁面都可先下載附件格式，填妥附件後再上傳，如下圖示：

附件管理

附件範本下載：
03_合作研究計畫申請表.docx

附件上傳：

圖 39

所有附件皆依此步驟上傳，如下圖示：



圖 40

上傳成功即顯示在頁面上，如下圖示，點擊「回到上一層返回計畫列表」：



圖 41

3.6. 下載完整計畫書

點擊計畫列表頁面的「下載完整計畫書」，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-10-28 下午 03:52:33	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
7	110	開發高值化 「馬祖淡菜」 加工品之技術 輔導	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 42

資料夾裡有完整計畫書內容，包含附件，如下圖示：

名稱	大小	種類	加入日期
> 最新版 3	--	檔案夾	今天 下午 2:46
Proposal_20211104144631.zip	73 KB	Zip 封存檔	今天 下午 2:46
IMG_4978.PNG	739 KB	PNG 影像	2021年10月21日 下午
> 最新版 2	--	檔案夾	2021年10月6日 下午
> 最新版	--	檔案夾	2021年10月6日 下午
Proposal_20211006152529.zip	24 KB	Zip 封存檔	2021年10月6日 下午
Proposal_20211006152528.zip	24 KB	Zip 封存檔	2021年10月6日 下午
201911261607410.pdf	2.3 MB	PDF 文件	2021年9月9日 下午 3

圖 43

名稱	修改日期	大小	種類
> 計畫內容	今天 下午 2:46	--	檔案夾
> 計畫申請書	今天 下午 2:46	--	檔案夾
> 計畫附件	今天 下午 2:46	--	檔案夾

圖 44

3.7. 送件

點擊送件，即可將計畫書送出。

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-10-28 下午 03:52:33	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 45

送件後會檢查該附上的附件是否完整，不完整會有紅 X 告知，請補齊再送件，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-10-28 下午 03:52:33	送件	撰寫中	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	aaa	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

送件確認

送件未成功,請先確認尚未完成的項目

- ✓ 撰寫及上傳計畫書
- ✓ 王專家_合作研究計畫申請表
- ✗ 王專家_專家個資同意書
- ✗ 專家1_專家個資同意書
- ✗ 專家1_廠商個資同意書(廠商1)
- ✗ 專家1_廠商工作及同意書(廠商1)
- ✗ 專家1_廠商登記證明文件(廠商1)

確認

圖 46

補齊資料後，送件時跳出確認，如下圖示：



圖 47

點擊確認後，送件狀態即變更為反白，如下圖示：



圖 48

3.8. 計畫狀態

送件確認後，及送件成功，計畫狀態即改為「送件中（計畫已提交）」，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	送件中(計畫已提交)	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 49

3.9. 計畫審查日誌

點擊「審查日誌」即可檢視本計畫每一個審查狀態，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	送件中(計畫已提交)	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-09-02 上午 09:30:22	送件	撰寫中	審查日誌
3	110	0902v3計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
4	110	0902v2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	0902計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書		送件	撰寫中	審查日誌

圖 50



圖 51

4. 簽約列表

計畫經過審核通過後，即會出現在簽約列表頁面，如下圖式：



圖 52

4.1. 計畫基本資料與摘要

點擊「計畫基本資料與摘要」，即可檢視計畫相關資料（審核通過即不可變更，僅可下載計畫書），如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	簽約通過	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-23 下午 06:12:03	送件	通過(審核中心通過)	審查日誌
3	110	0817計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-08-17 上午 09:09:23	送件	簽約通過	審查日誌
4	110	0725計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-25 上午 11:10:13	送件	簽約通過	審查日誌
5	110	0724計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-24 上午 10:31:26	送件	簽約通過	審查日誌

圖 53

回到上一頁

計畫基本資料與摘要(編輯)

計畫申請書下載

計畫基本資料

* 計畫名稱: 計畫1

* 輔導單位: 國立中山大學 * 計畫期程: 2021-11-01 - 2021-11-01

* 計畫主持人姓名: 王專家 * 計畫主持人職稱: 副教授

* 協同主持人: professor1 * 計畫經費預算新台幣(萬元): 300

* 協助縣市: 高雄市 * 協助產業: 金屬製品製造業

產業園區: 是否為經濟部所轄產業園區

* 區域: 南 * 工業區名稱: 大發工業區

單位合作: 是否與其他單位合作

圖 54

4.2. 加入專家與廠商

點擊「加入專家與廠商」，即可檢視本計畫的專家與廠商，如下圖示：

簽約列表

主持人列表 1.加入專家與廠商 >2.更新上傳計畫書 >3.更新上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	簽約通過	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-23 下午 06:12:03	送件	通過(審核中心通過)	審查日誌
3	110	0817計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-08-17 上午 09:09:23	送件	簽約通過	審查日誌
4	110	0725計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-25 上午 11:10:13	送件	簽約通過	審查日誌
5	110	0724計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-24 上午 10:31:26	送件	簽約通過	審查日誌
6	110	0701_2計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-21 下午	送件	簽約通過	審查日誌

圖 55

加入專家與廠商

加入專家 請先加入專家後,再加入廠商 加入專家

#	姓名	職稱	現職學校	刪除
1	王專家	副教授	國立中山大學	刪除
2	專家1	講師	國立中山大學	刪除

加入廠商 加入廠商後,請進行編輯需求事項與營運狀況 加入廠商

#	名稱	統編	聯絡人	輔導專家	需求事項	營運狀況	刪除
1	廠商1	4235124	陳先生	專家1	需求事項	營運狀況	刪除

圖 56

4.3. 撰寫與上傳計畫書

點擊「撰寫與上傳計畫書」，即可檢視本計畫的計畫書，如下圖示：

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	簽約通過	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-23 下午 06:12:03	送件	通過(審核中心通過)	審查日誌
3	110	0817計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-08-17 上午 09:09:23	送件	簽約通過	審查日誌
4	110	0725計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-25 上午 11:10:13	送件	簽約通過	審查日誌
5	110	0724計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-24 上午 10:31:26	送件	簽約通過	審查日誌

圖 57

撰寫及上傳計畫書

範本下載:
[04_專案計畫_計畫書_內容.docx](#)
 計畫內容上傳:
[04_專案計畫_計畫書.docx](#)

關閉

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-08-17 上午 09:09:23	送件	簽約通過	審查日誌
2	110	0817計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-25 上午 11:10:13	送件	簽約通過	審查日誌
3	110	0725計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-24 上午 10:31:26	送件	簽約通過	審查日誌
4	110	0724計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-21 下午 03:03:44	送件	簽約通過	審查日誌

圖 58

4.4. 上傳附件

點擊「上傳附件」，即可檢視本計畫的附件，如下圖示：

簽約列表

主持人列表 1.加入專家與廠商 >2.更新與上傳計畫書 >3.更新上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	簽約通過	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-23 下午 06:12:03	送件	通過(審核中心通過)	審查日誌
3	110	0817計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-08-17 上午 09:09:23	送件	簽約通過	審查日誌
4	110	0725計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-25 上午 11:10:13	送件	簽約通過	審查日誌
5	110	0724計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-24 上午 10:31:26	送件	簽約通過	審查日誌

圖 59

上傳附件

#	名稱	檔案	廠商	附件	上傳
1	王專家	合作研究計畫申請表		03_合作研究計畫申請表.docx	
2	王專家	專家個資同意書		05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(專家).docx	
3	專家1	專家個資同意書		05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(專家).docx	
4	專家1	廠商個資同意書	廠商1	05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(廠商).docx	
5	專家1	廠商工作及同意表	廠商1	05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(廠商).docx	
6	專家1	廠商登記證明文件	廠商1	05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(廠商).docx	

圖 60

4.5. 下載完整計畫書

簽約列表

主持人列表 1.加入專家與廠商 >2.更新與上傳計畫書 >3.更新上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

#	年度	計畫名稱	計畫主持人	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	送件日期	送件	計畫狀態	計畫審查日誌
1	110	計畫1	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-17 下午 03:55:35	送件	簽約通過	審查日誌
2	110	0902v4計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-11-23 下午 06:12:03	送件	通過(審核中心通過)	審查日誌
3	110	0817計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-08-17 上午 09:09:23	送件	簽約通過	審查日誌
4	110	0725計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-25 上午 11:10:13	送件	簽約通過	審查日誌
5	110	0724計畫	王專家	計畫基本資料與摘要	加入專家與廠商	撰寫及上傳計畫書	上傳附件	下載完整計畫書	2021-07-24 上午 10:31:26	送件	簽約通過	審查日誌

圖 61

不安全 | 124.218.89.163:6607/sign-list

應用程式 | GitLab | 順茂管理系統

簽約列表

主持人列表 1.加入專家與廠商 >2.更新與上傳計畫書 >3.更新上傳附件 > 4.下載完整計畫書 > 5.送件
計畫撰寫上傳及送件申請僅限計畫主持人方能操作

下載項目

名稱	大小	種類	加入日期
Proposal_20211123155505	--	檔案夾	今天 下午 3:55
Proposal_20211123155505.zip	356 KB	Zip 封存檔	今天 下午 3:55
Proposal_20211121163211	--	檔案夾	前天 下午 4:32
Proposal_20211121163211.zip	356 KB	Zip 封存檔	前天 下午 4:32
計畫申請書_20211121162602.docx	27 KB	Microso...(docx)	前天 下午 4:26
05_個人資料蒐集、...同意書(廠商).docx	14 KB	Microso...(docx)	2021年11月17日 下午 3:53
05_個人資料蒐集、...同意書(專家).docx	14 KB	Microso...(docx)	2021年11月17日 下午 3:52
googlechrome (1).dmg	193.6 MB	磁碟映像檔	2021年11月16日 下午 12:16
備料列表-2021-11-10.xlsx	14 KB	Microso...k (.xlsx)	2021年11月10日 下午 4:01
stock_report_2021110112027.xlsx	17 KB	Microso...k (.xlsx)	2021年11月10日 上午 11:20
投料列表-2021-11-09.xlsx	14 KB	Microso...k (.xlsx)	2021年11月9日 下午 12:23
stock_report_20211109103355.xlsx	9 KB	Microso...k (.xlsx)	2021年11月9日 上午 10:33
stock_report_20211109103221.xlsx	16 KB	Microso...k (.xlsx)	2021年11月9日 上午 10:32
stock_report_20211109101839.xlsx	17 KB	Microso...k (.xlsx)	2021年11月9日 上午 10:18
最新版 3	--	檔案夾	2021年11月4日 下午 2:46
Proposal_20211104144631.zip	73 KB	Zip 封存檔	2021年11月4日 下午 2:46
IMG_4978.PNG	739 KB	PNG 影像	2021年10月21日 下午 3:13
最新版 2	--	檔案夾	2021年10月6日 下午 3:25
最新版	--	檔案夾	2021年10月6日 下午 3:25
Proposal_20211006152529.zip	24 KB	Zip 封存檔	2021年10月6日 下午 3:25
Proposal_20211006152528.zip	24 KB	Zip 封存檔	2021年10月6日 下午 3:25
201911261607410.pdf	2.3 MB	PDF 文件	2021年9月9日 下午 3:01
大亞鏈條期中報告書_v1_1100831.docx	154 KB	Microso...(docx)	2021年8月31日 上午 10:27
大亞鏈條期中報告書_v1_1100831.pdf	1.1 MB	PDF 文件	2021年8月31日 上午 10:25

圖 62

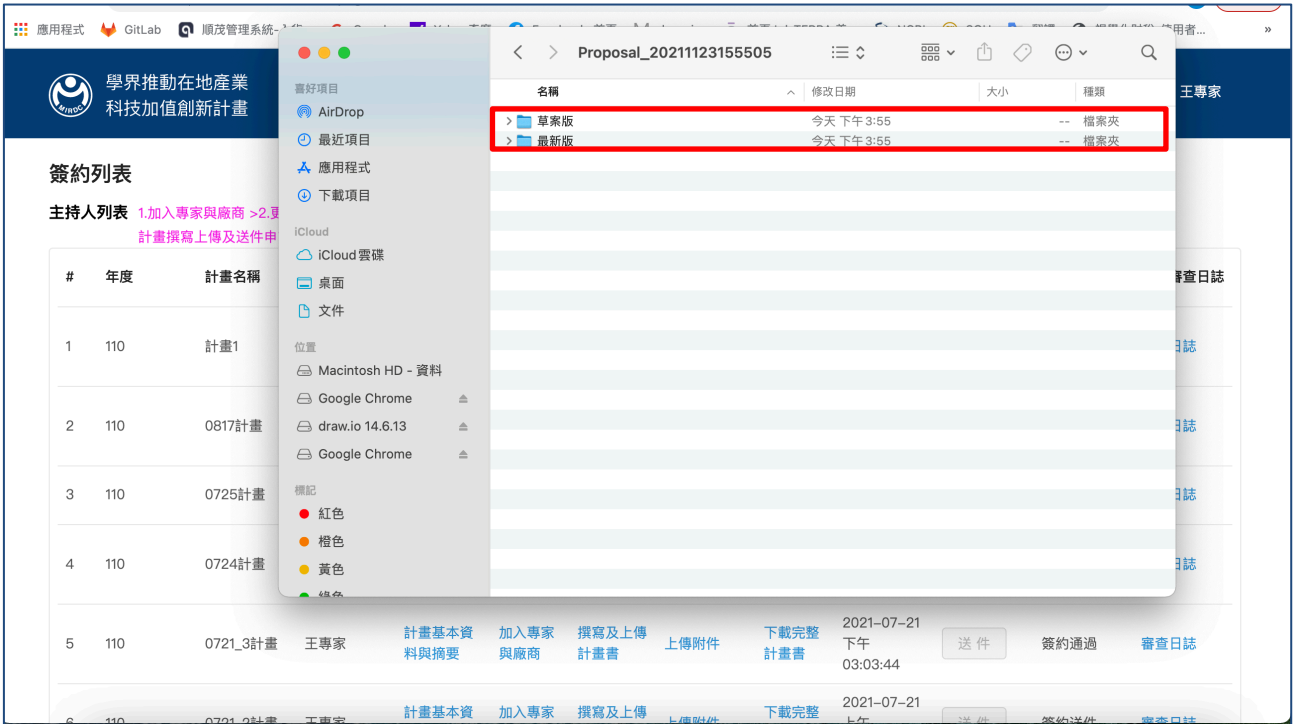


圖 63

4.6. 送件

點擊「送件」，即可將本計畫簽約相關文件送出，如下圖示：



圖 64

點擊「送件」系統檢核資料完整即送出成功，如下圖示：



圖 65

點擊「確認」，即完成簽約送件，如下圖示：



圖 66

5. 結案申請

點擊「結案」，進行結案申請，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 **結案申請** 基本資料 王專家

結案列表

主持人列表 請依序操作完成結案申請步驟 1.撰寫結案報告 > 2.上傳計劃執行成果 > 3.填寫產業量化效益 > 4.上傳相關附件 > 5.結案報告書下載 > 6.送件

#	年度	計畫主持人	計劃名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫 已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審 核通過)	審查日誌

圖 67

5.1. 撰寫結案報告

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 **結案申請** 基本資料 王專家

結案列表

主持人列表 請依序操作完成結案申請步驟 1.撰寫結案報告 > 2.上傳計劃執行成果 > 3.填寫產業量化效益 > 4.上傳相關附件 > 5.結案報告書下載 > 6.送件

#	年度	計畫主持人	計劃名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫 已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審 核通過)	審查日誌

圖 68

學界推動在地產業 科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 **結案申請** 基本資料 王專家

[回到上一頁](#)

編輯結案
[結案報告下載](#)
 計畫基本資料

* 計畫名稱: 0902v4計畫

* 輔導單位: 國立中山大學 * 計畫期程: 2021-09-02 - 2021-09-15

* 計畫主持人姓名: 王專家 * 計畫主持人職稱: 副教授

* 協助縣市: 台北市 * 協助產業: 成衣及服飾品製造業

產業園區: 是否為經濟部所轄產業園區

單位合作: 是否與其他單位合作

計畫成果摘要

圖 69

5.2. 上傳計畫執行成果

點擊「計畫執行成果」，如下圖示：

學界推動在地產業 科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 **結案申請** 基本資料 王專家

結案列表

主持人列表 [請依序操作完成結案申請步驟 1.撰寫結案報告 > 2.上傳計畫執行成果 > 3.填寫產業量化效益 > 4.上傳相關附件 > 5.結案報告書下載 > 6.送件](#)

#	年度	計畫主持人	計畫名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫 已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審 核通過)	審查日誌

圖 70

點擊「選擇檔案」、「上傳」，選擇結案報告書，如下圖示：



圖 71

5.3. 填寫產業量化效益

點擊「產業量化效益」，如下圖示：



圖 72

點擊「編輯」，進行量化效益填寫，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

回到上一頁

量化效益

#	廠商名稱	狀態	編寫人	輔導專家	編輯
1	廠商1	未完成		專家1	編輯

< 1 >

中心電話：07-3514121 中心傳真：07-3521528 中心地址：高雄市楠梓區高橋公路1001號

金屬工業發展研究中心 版權所有 © 2020 MIRDC All Rights Reserved.

圖 73

填寫量化效益，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

基本資料 王專家

回到上一頁

產業量化效益

* 促成研發計畫申請(案): 2 * 促成研發計畫通過(案): 1

* 投入研發費用(千元): 10000

* 設備投資, 促成投資額(千元): 2000

* 投資內容: 投資內容

* 預期效益: 預期效益

* 研發投資, 促成投資額(千元): 100

* 投資內容: 研發投資

< 1 >

中心電話：07-3514121 金屬工業發展研究中心 版權所有

圖 74

填寫完畢，點擊「儲存」後「離開」，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

基本資料 王專家

回到上一頁

量化效益

#	廠商名稱
1	廠商1

* 研發投資，促成投資額(千元): 100

* 投資內容: 研發投資

* 預期效益: 研發效益

* 產值增加金額(千元): 100 * 增加就業人數(人次): 2

* 專利應用(件): 1 * 專利申請(件): 1

儲存

關閉

中心電話: 07-3514121
金屬工業發展研究中心 版權所有

圖 75

5.4. 上傳相關附件

點擊「附件」，上傳所需附件，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家

結案列表

主持人列表 請依序操作完成結案申請步驟 1.撰寫結案報告 > 2.上傳計畫執行成果 > 3.填寫產業量化效益 > 4.上傳相關附件 > 5.結案報告書下載 > 6.送件

#	年度	計畫主持人	計畫名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫 已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審 核通過)	審查日誌

圖 76

進入上傳附件頁面，依據檔案名稱，上傳相應檔案附件，如下圖示：

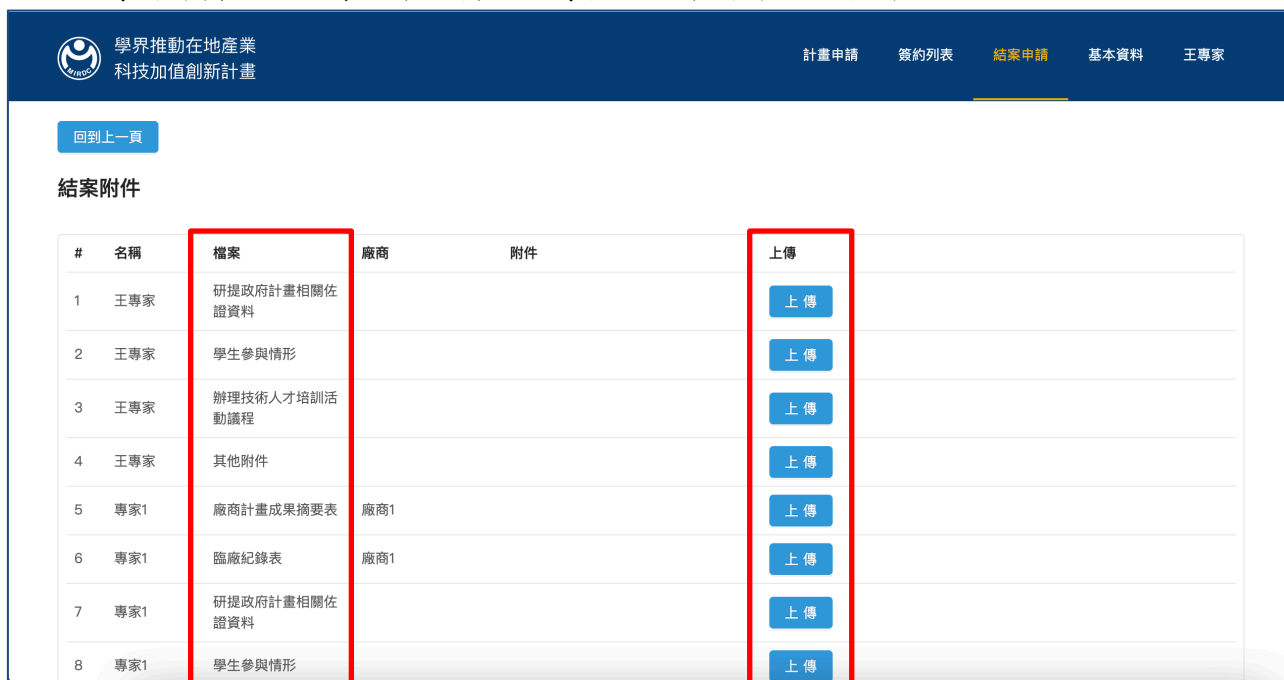


圖 77

點擊「選擇檔案」，並「上傳」附件，如下圖示：



圖 78

須將頁面所列出的檔案，全部上傳附件，如下圖示：

結案附件					
#	名稱	檔案	廠商	附件	上傳
1	王專家	研提政府計畫相關佐證資料		05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(專家).docx	上傳
2	王專家	學生參與情形		04_專案計畫_計畫書.docx	上傳
3	王專家	辦理技術人才培訓活動講程		03_合作研究計畫申請表.docx	上傳
4	王專家	其他附件		04_專案計畫_計畫書_格式.docx	上傳
5	專家1	廠商計畫成果摘要表	廠商1	01_專案計畫參與廠商工作及同意表.docx	上傳
6	專家1	臨廠紀錄表	廠商1	03_合作研究計畫申請表.docx	上傳
7	專家1	研提政府計畫相關佐證資料		03_合作研究計畫申請表.docx	上傳
8	專家1	學生參與情形		05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(廠商).docx	上傳
9	專家1	辦理技術人才培訓活動講程		04_專案計畫_計畫書_格式.docx	上傳
10	專家1	其他附件		05_個人資料蒐集、處理、利用告知暨同意書(廠商).docx	上傳

圖 79

5.5. 結案報告書下載

點擊「結案報告書下載」，如下圖示：

學界推動在地產業 科技加值創新計畫												
計畫申請 簽約列表 結案申請 基本資料 王專家												
結案列表												
主持人列表 請依序操作完成結案申請步驟 1.撰寫結案報告 > 2.上傳計畫執行成果 > 3.填寫產業量化效益 > 4.上傳相關附件 > 5.結案報告書下載 > 6.送件												
#	年度	計畫主持人	計畫名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審核通過)	審查日誌

圖 80

頁面跳出下載資料夾，如下圖示：

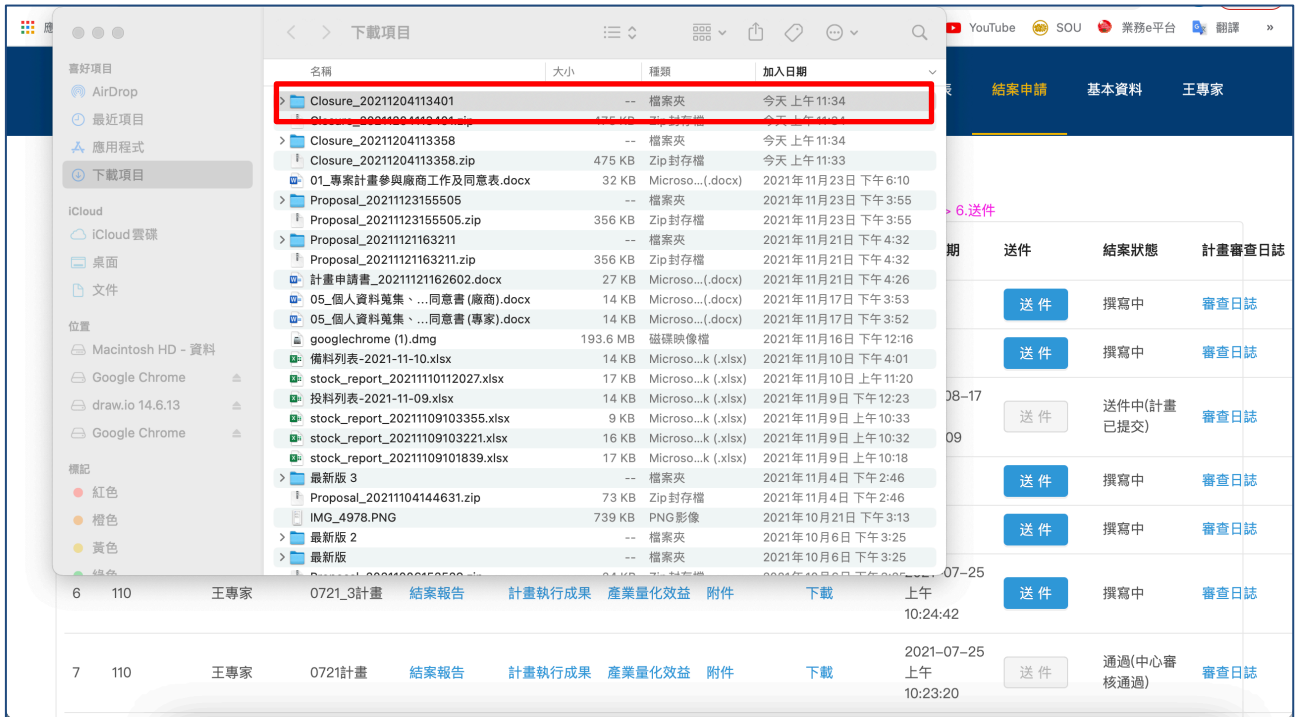


圖 81

下載後的資料夾如下圖示：

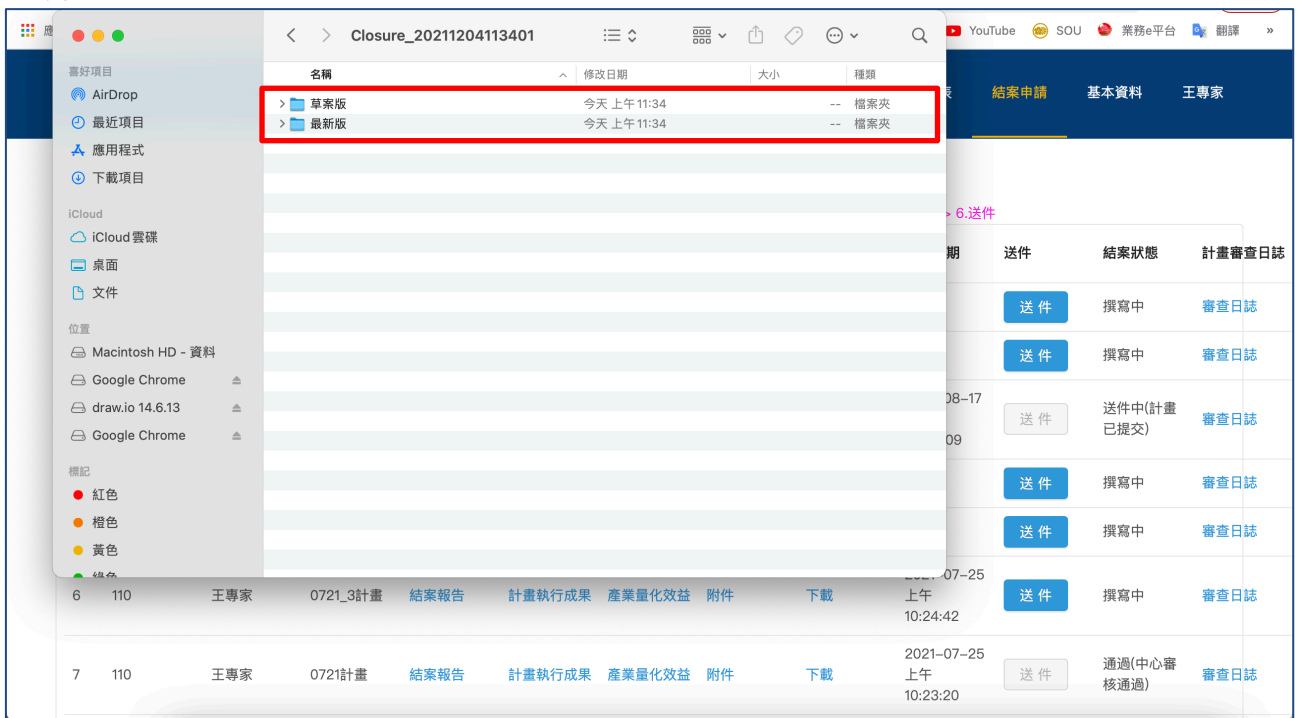


圖 82

5.6. 送件

點擊「送件」，如下圖示：

#	年度	計畫主持人	計畫名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審核通過)	審查日誌

圖 83

系統會自動檢核是否有未完成的資料，請補齊後再次上傳，如下圖示：

#	年度	計畫主持人	計畫名稱	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	結案報告書下載	送件日期	送件	結案狀態	計畫審查日誌
1	110	王專家	計畫1	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
2	110	王專家	0902v4計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
3	110	王專家	0817計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-08-17 上午 09:54:09	送件	送件中(計畫已提交)	審查日誌
4	110	王專家	0725計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
5	110	王專家	0724計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載		送件	撰寫中	審查日誌
6	110	王專家	0721_3計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:24:42	送件	撰寫中	審查日誌
7	110	王專家	0721計畫	結案報告	計畫執行成果	產業量化效益	附件	下載	2021-07-25 上午 10:23:20	送件	通過(中心審核通過)	審查日誌

送件確認

送件未成功,請先確認尚未完成的項目

- ✗ 結案報告撰寫
- ✗ 計畫執行成果上傳
- ✓ Bosan_產業量化效益
- ✗ 王專家_廠商計畫成果摘要表(Bosan)
- ✗ 王專家_臨廠紀錄表(Bosan)

確認

圖 84

補齊資料後再次點擊送件，系統檢核無誤後送件，如下圖示：



圖 85

送件完成後，按鍵即反白，如下圖示：



圖 86

6. 基本資料

點擊「基本資料」，進入編輯基本資料畫面，如下圖示：

學界推動在地產業
科技加值創新計畫

計畫申請 簽約列表 結案申請 **基本資料** 王專家

* 帳號: p123

* 姓名: 王專家 * 性別: 男生

* Email: appinventor0101@gmail.com

* 學校: 高雄市 國立中山大學 電機系

* 電話: 07 7654321 分機: 5588

傳真: 7766543 手機: 0987654321

* 職稱: 教授 副教授 助理教授 講師 專任研究員

* 縣市: 高雄市 中山路1號

* 主要學歷: 博士

圖 87

修改基本資料後，點擊「確認」，如下圖示：

傳真: 7766543 手機: 0987654321

* 職稱: 教授 副教授 助理教授 講師 專任研究員

* 縣市: 高雄市 中山路1號

* 主要學歷: 博士

* 專長領域及研究成就: E工程技術類 EQ電信(微波、通訊、網路、訊號處理)

* 說明: 這是說明

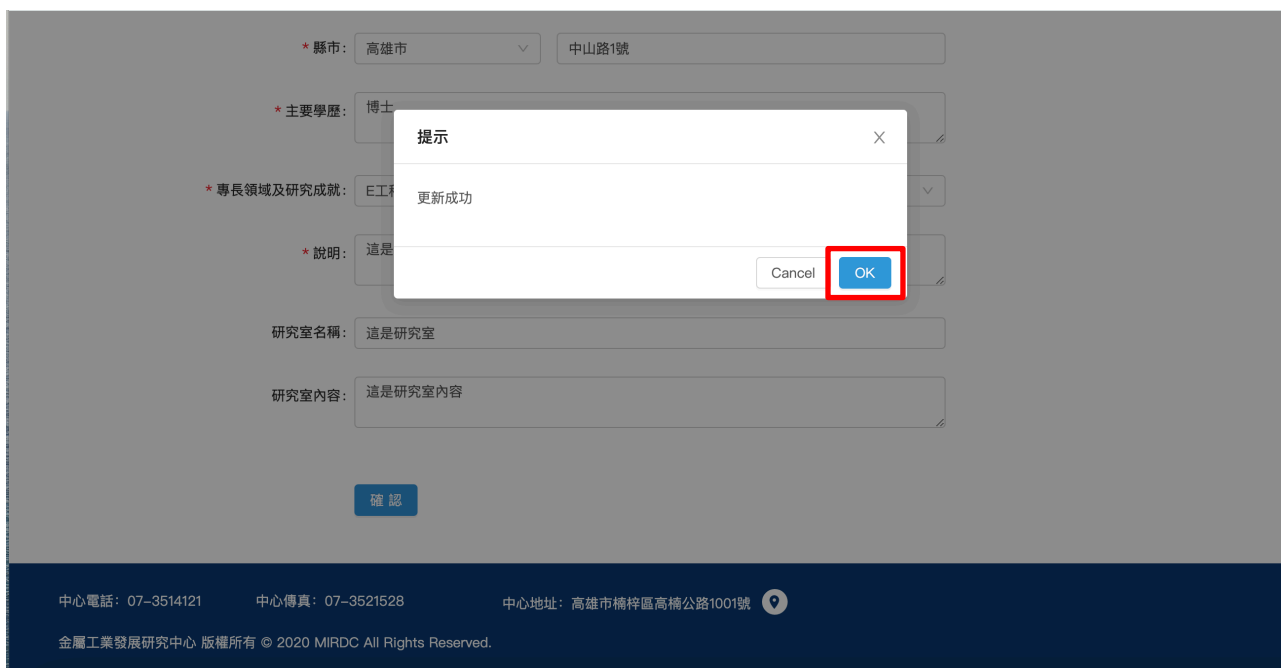
研究室名稱: 這是研究室

研究室內容: 這是研究室內容

確認

圖 88

確認後，點擊「OK」儲存，如下圖示：

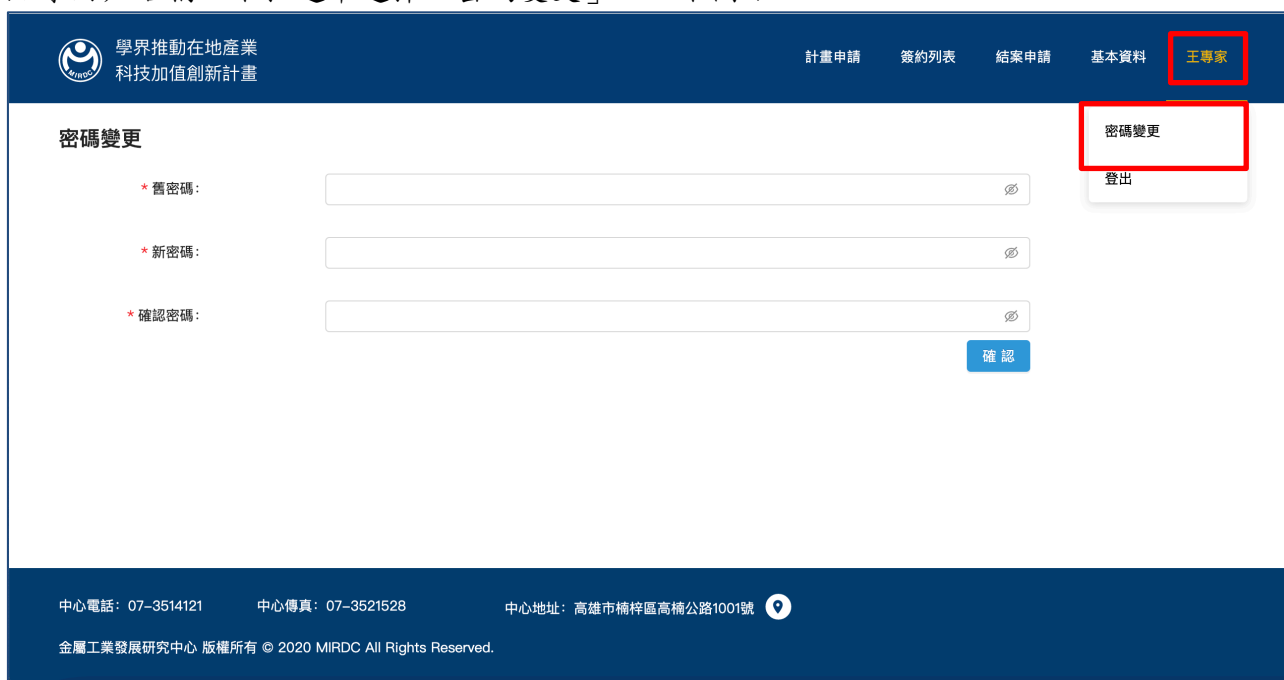


The screenshot shows a web form with several input fields. A modal dialog box is open in the center, titled "提示" (Notice), with the text "更新成功" (Update successful). The dialog has "Cancel" and "OK" buttons. The "OK" button is highlighted with a red box. The background form includes fields for "縣市" (County/City) set to "高雄市" (Kaohsiung City), "主要學歷" (Main Education) set to "博士" (Ph.D.), "專長領域及研究成就" (Specialty and Research Achievements) set to "E工程" (E-Engineering), "說明" (Description) set to "這是", "研究室名稱" (Research Room Name) set to "這是研究室" (This is the research room), and "研究室內容" (Research Room Content) set to "這是研究室內容" (This is the research room content). A "確認" (Confirm) button is at the bottom of the form. The footer contains contact information: "中心電話: 07-3514121", "中心傳真: 07-3521528", "中心地址: 高雄市楠梓區高楠公路1001號", and "金屬工業發展研究中心 版權所有 © 2020 MIRDC All Rights Reserved."

圖 89

7. 密碼變更及登出

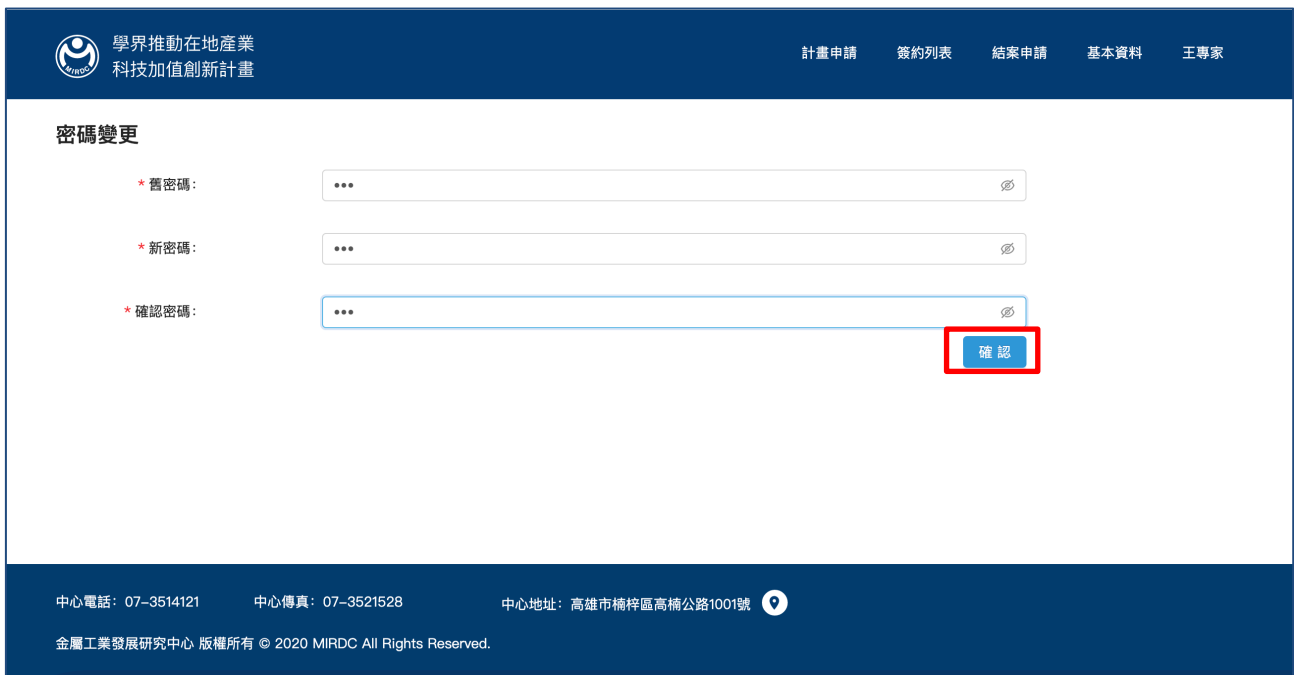
點擊用戶名稱，下拉選單選擇「密碼變更」，如下圖示：



The screenshot shows a user profile page. The top navigation bar includes "計畫申請" (Application), "簽約列表" (Contract List), "結案申請" (Case Application), "基本資料" (Basic Information), and "王專家" (Mr. Wang), which is highlighted with a red box. The main content area is titled "密碼變更" (Password Change) and contains three input fields: "舊密碼" (Old Password), "新密碼" (New Password), and "確認密碼" (Confirm Password). A dropdown menu is open on the right, showing "密碼變更" (Password Change) and "登出" (Logout), with "密碼變更" highlighted by a red box. A "確認" (Confirm) button is at the bottom right. The footer contains the same contact information as Figure 89.

圖 90

輸入新舊密碼及確認新密碼後，點擊「確認」，即完成密碼變更，如下圖示：



The screenshot shows a web interface for password change. At the top, there is a navigation bar with the logo and text '學界推動在地產業 科技加值創新計畫' on the left, and menu items '計畫申請', '簽約列表', '結案申請', '基本資料', and '王專家' on the right. The main content area is titled '密碼變更' and contains three input fields: '* 舊密碼:', '* 新密碼:', and '* 確認密碼:'. Each field has a password icon on the right. A blue '確認' button is located at the bottom right of the form, highlighted with a red box. At the bottom of the page, there is contact information: '中心電話: 07-3514121', '中心傳真: 07-3521528', '中心地址: 高雄市楠梓區高楠公路1001號', and a copyright notice '金屬工業發展研究中心 版權所有 © 2020 MIRDC All Rights Reserved.'

圖 91

點擊「登出」，即可登出系統，如下圖示：



This screenshot shows the same password change form as Figure 91. In addition to the '確認' button, a '登出' button is now visible in the top right corner, highlighted with a red box. The '登出' button is located within a dropdown menu titled '密碼變更'. The rest of the interface, including the navigation bar and footer, remains the same as in Figure 91.

圖 92