

場地租借申請表

公司名稱/抬頭：_____	統編：_____
聯絡人：_____ 部門：_____	職稱：_____
電話：_____ FAX：_____	E-MAIL：_____
地址：_____	
★獲得中科場租資訊來源：	
<input type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 曾至現場上課 <input type="checkbox"/> 親友/同事介紹 <input type="checkbox"/> 電子 DM <input type="checkbox"/> 紙本 DM <input type="checkbox"/> 其他_____	

使用 場地	<input type="checkbox"/> 201 教室(48-56 人) <input type="checkbox"/> 206 教室(30 人) <input type="checkbox"/> 100 會議室(20 人)
	<input type="checkbox"/> 202 教室(48-56 人) <input type="checkbox"/> 211 休息室(50 人) <input type="checkbox"/> 212 國際會議廳(138 人)
★★★借用器材：請填寫“器材租用單”，租借費用請與場地租金一起繳款。	
使用 日期	_____年_____月_____日 (時間：_____：_____至_____：_____ 共_____時段)。
活動 名稱	
活動 內容	<input type="checkbox"/> 教育訓練 <input type="checkbox"/> 研討會 <input type="checkbox"/> 說明會 <input type="checkbox"/> 演講 <input type="checkbox"/> 會議 <input type="checkbox"/> 其他_____
繳 費 方 式	■銀行匯款：第一商業銀行台中分行；戶名：國立中興大學校務基金 401 專戶；帳號：4013 0099 556
	總金額：新台幣_____元整 (本單位因屬育成推廣事務，收據/發票開立方式將依本校規定辦理)

承租單位代表：_____ 日期：_____

(以上資料填妥後, 請回傳並來電確認, Tel: 04-36068996 分機 1008 劉先生; Fax: 04-3606-8995)

-----審查意見 (由中興大學填寫) -----

同意租借 (應繳費用: 共計 _____ 元)

申請場地另有他用, 無法出借。

經辦人		單位主管	
-----	--	------	--



●場地（平日時段）價目表

教室別 (可容納人數)	場地編號	應繳場地費 (含稅)	基本配備 (以下皆含海報板 1 個、 報到桌 1 張)
一般教室 (48-56 人)	201、202	5,250 元	24 張桌子、48 張椅子、白板、講桌、 單槍投影機、布幕、麥克風 1 支
一般教室 (30 人)	206	3,150 元	15 張桌子、30 張椅子、白板、講桌、 單槍投影機、布幕、麥克風 1 支
小會議室 (20 人)	100	3,150 元	U 型會議桌、20 張椅子、白板、講 桌、單槍投影機、布幕
國際會議廳 (138 人)	212	10,500 元	138 張會議椅、多功能 E 化講桌、升 降式單槍投影機及布幕、白板、麥克 風 2 支
休息室 (50 人)	211	5,250 元	L 型沙發組 (含櫃(餐)檯、茶几)、6 張洽談桌、24 張會議椅

(本單位因屬育成推廣事務，收據/發票開立方式將依本校規定辦理)

●注意事項：

- 一、場地使用時段：上午 09:00-12:00；下午 14:00-17:00；晚上：18:30-21:30。
- 二、場地如需提前佈置請事先告知，本單位會依佈置方式評估是否計價。
- 三、另有其他教室器材付費租用，請來電洽詢。
- 四、場地如需使用大型用電(220/380v)，需酌收用電費用 200 元/小時(未稅)。



國立中興大學
National Chung Hsing University

產學研鏈結中心 創業育成組(中科校區)

地址：40763 臺中市西屯區科園路 19 號

電話：04-36068996

傳真：04-36068995

器材租借申請表

申請單位			
申請人	聯絡電話	申請日期	
活動名稱			
免費提供項目： <ul style="list-style-type: none"> ● 單槍投影機 ● 投影布幕 ● 海報板 1 個 ● 有線麥克風 1 支 ● 無線麥克風 1 支(僅提供 30 人以上教室) ● 報到桌 1 張 ● 垃圾桶 1 個 			
收費項目	<input type="checkbox"/> 筆記型電腦 (1000 元)	<input type="checkbox"/> 雷射筆(50 元)	<input type="checkbox"/> 桌 巾(50 元)
	<input type="checkbox"/> 移動式單槍投影機(500 元)	<input type="checkbox"/> 教室桌(200 元)	<input type="checkbox"/> 桌 牌(10 元)
	<input type="checkbox"/> 海報板(大 100 元；中 50 元)	<input type="checkbox"/> 摺疊桌(100 元)	<input type="checkbox"/> 延長線(50 元)
	<input type="checkbox"/> 麥克風(100 元)	<input type="checkbox"/> 白 板(100 元)	<input type="checkbox"/> 視訊設備(1500 元)
	<input type="checkbox"/> 教室椅(附輪子)(100 元)	<input type="checkbox"/> 摺疊椅(50 元)	<input type="checkbox"/> 其它_____
紀錄	領 取		歸 還
	月 日 (星期) 時 分	月 日 (星期) 時 分	

申請人	經辦人	財物保管人	歸還驗收人

- 一、器材借用限使用於本大樓辦理行政或教學相關活動。
- 二、器材借用過程中如有損壞，需依原購買價格賠償。
- 三、海報板僅可置放於室內場地，損壞需負責賠償。

場地使用申辦規則及注意事項

一、使用單位應事先填具場地租借申請表。

(一)校內單位：檢具活動相關證明文件，應於使用日期五天前提出申請。

✧ 校內單位申借辦理非營利性之活動可享場地租用費 6 折(不含清潔費及器材租用費)優惠。營利性活動無場租優惠。

(二)校外單位：請檢附活動議程、企劃書等相關文件，應於使用日期一週前提出申請。

✧ 政府公家機關，可享場地租用費 8 折(不含清潔費及器材租用費)優惠。

(三)借用單位於申請核准通過後七日內將場地費用匯款至第一商業銀行台中分行「戶名：國立中興大學校務基金 401 專戶，帳號：40130099556」，並將匯款收據傳真至「產學研鏈結中心育成推廣組(中科校區)」04-36068995（傳真後請撥電確認），以便協助依本校相關規定開立收據或發票，始完成借用手續。

(四)活動項目請依租借申請表之申請內容進行，若未依申請內容舉辦者，本單位有權中止之，租借單位仍應支付租借總金額。

(五)場租費用應依規定於使用前繳清；未完成租借手續前，本單位有權對該場地另作安排。

(六)如遇天災或其他意外事故，致使場地設施無法使用時，租借單位可另擇期使用。

(七)租借單位因故欲變更預定之場地、時間，需於原預定日前一週與本單位另議，否則預繳之租借費用恕不退還。

(八)租借單位因故欲取消預定之場地，**需於原預定日兩週前通知本單位，始得退還費用。**

二、本大樓 1、2 樓場地均備有：講桌、單槍投影機、升降布幕、白板..等；另有移動式單槍投影機可供租用，如需租借（及其他設備）請依規定辦理借用。

三、場地內借用器材、設備等，如有損壞者，應由借用單位負責照價賠償。場地內之各項設備及器材，於借用單位使用前即已發現瑕疵或毀損者，應立即告知租



- 借單位承辦人員予以處理；若因疏於告知而繼續使用而使損害發生或擴大者，應由借用單位負責賠償。如不遵守本要點之規定，嗣後將不准許其借用申請。
- 四、活動辦理期間需使用之器材及物品，需經由本大樓管理單位同意，方能提前存放及安裝。活動結束後，需依時限將各項佈置物品、器材運離，否則本大樓不負保管責任，並視同廢棄物運除，且酌予要求清運費。
- 五、申請單位如需張貼海報、擺放宣傳品等，經申請許可後方得於指定地點放置。活動結束後，儘速回復各場地原狀。活動進行中須宣導本大樓內各場所嚴禁吸煙、會議室及教室禁止攜帶食物或飲料入內等規定。
- 六、為維護本校區大樓建築、軟、硬體等設施，得向借用單位酌收場地費（係包括：基本配備、一般照明、空調及場地清潔費等，請參閱場地價目表），並於辦妥租借手續後，即行依規定繳納（請參閱場地使用申辦規則及注意事項）。經核准借用場所，須向本校指定帳戶繳交場地租費，並攜收據進入使用場地，茶水及點心。
- 與垃圾清理由借用單位自行負責運除，並須依資源回收標準實施垃圾分類。若申借單位未依規定實施垃圾分類而使本大樓受罰，嗣後將不准許其借用申請。
- 七、依據教育部規定，對外出租場域不得使用大陸廠牌資通訊產品(包括軟硬體及服務)。
- 八、場地使用計價單位以「時段」計。
- (一)各時段分別為：09:00 至 12:00；14:00 至 17:00；18:30 至 21:30。
- (二)逾時使用每小時以每時段應收費用之比例計算加收，不及 1 小時以 1 小時計。
- 九、其他未盡事宜，悉依本校 91 年 1 月 9 日行政會議通過之「國立中興大學場地設備管理使用暨收費辦法」。



國立中興大學
National Chung Hsing University

產學研鏈結中心 創業育成組(中科校區)

地址：40763 臺中市西屯區科園路 19 號

電話：04-36068996

傳真：04-36068995



201 會議室實景照-1



201 會議室實景照-2



206 會議室實景照-1



206 會議室實景照-2



202 會議室實景照-1



202 會議室實景照-2



國立中興大學
National Chung Hsing University

產學研鏈結中心 創業育成組(中科校區)

地址：40763 臺中市西屯區科園路 19 號

電話：04-36068996

傳真：04-36068995



211 休息室實景照-1



211 休息室實景照-2



212 國際會議廳實景照-1



212 國際會議廳實景照-2



100 小型會議室實景照-1



100 小型會議室實景照-2



國立中興大學
National Chung Hsing University

產學研鏈結中心 創業育成組(中科校區)

地址：40763 臺中市西屯區科園路 19 號

電話：04-36068996

傳真：04-36068995

國立中興大學 中科校區 交通路線圖



地址：40763 台中市西屯區科園路 19 號

總機：04-3606-8996